



# GUÍA de USO

---

# 1 Descarga e instala

La aplicación de i-Móvil TPV está disponible para dispositivos móviles: iOS y Android. Descárgala GRATIS desde App Store o Google Play.



Para instalarla, solo:

1. Ingresa a la tienda de aplicaciones de tu dispositivo móvil Apple Store o Play Store
2. En el buscador de la tienda, busca la aplicación
3. Selecciona la aplicación **i-Móvil TPV**
4. Elige la opción *Instalar*
5. Una vez finalizado el proceso de instalación, el ícono de la aplicación estará en el menú de aplicaciones de tu dispositivo.

# 2 configura tu dispositivo

- a. Antes de usar tu terminal por primera vez, es necesario cargarla por 1 hora con el cable que viene incluido en la caja.
- b. Para configurar la terminal con tu celular deberás encenderla y activar el bluetooth de éste para que la detecte. Selecciona el número de serie del dispositivo para completar el enlace.



# 3 regístrate en la aplicación

- a. Tu usuario y Contraseña te serán enviados por correo electrónico o también puedes consultarlos en tu portal Punto Electrónico en [www.inbursa.com](http://www.inbursa.com) en la sección *Usuario i-Móvil*
- b. Ingresa a la aplicación seleccionando el ícono **i-Móvil TPV**, verás la pantalla de inicio e inmediatamente después estará disponible el botón **TRANSACCIONES** como se muestra.
- c. Selecciona **TRANSACCIONES** e ingresa tu usuario y Contraseña.

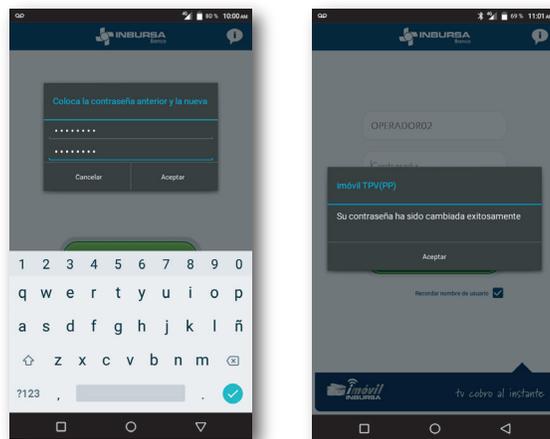


Si tu usuario no puede ser autenticado, aparecerá un mensaje de alerta en la pantalla. En caso de producirse 3 intentos fallidos de autenticación, por tu seguridad, la contraseña quedará bloqueada por 24 horas y tendrás que llamar a nuestro Centro de Atención Telefónica Inbursa para que te enviemos una nueva.

## 4 Ingresa por primera vez

Al ingresar a **i-Móvil TPV** por primera vez, deberás cambiar la contraseña temporal que te fue asignada. Para cambiarla, ingresa la contraseña temporal y la nueva contraseña que definas; selecciona **Aceptar**. Si ésta fue cambiada satisfactoriamente se desplegará un mensaje de aceptación.

Tu nueva contraseña debe contener 8 caracteres y estar compuesta de letras mayúsculas, minúsculas y números.



Una vez cambiada tu contraseña, deberás ingresar nuevamente con tu usuario y la nueva contraseña.

## 5 Configuración

Para seleccionar el lector utilizado para las transacciones debes ingresar a la opción de **Configuración** en el menú principal (ver sección 6)



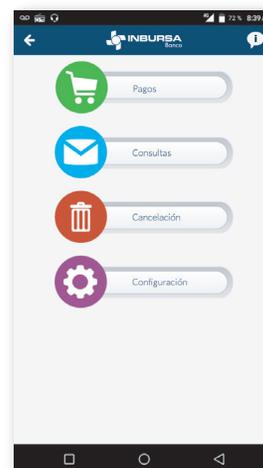
Deberás seleccionar el lector **Wisepad 2**:

1. Selecciona en el menú la opción **Configuración**
2. Enciende el lector
3. Elige **Wisepad 2**
4. Presiona el botón **Aceptar**
5. Pulsa sobre la serie del lector
6. Presiona el botón **Aceptar**

## 6 Menú

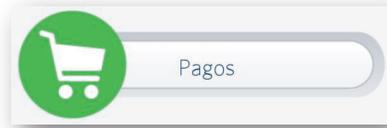
Tu **i-Móvil TPV** contiene 4 diferentes funciones, las cuales se describen a continuación:

- **Pagos:** Te permite ejecutar el proceso de pago de un producto o servicio, para realizar el cargo a una tarjeta de débito o crédito mediante el uso del lector.
- **Consultas:** Te otorga el acceso a consultar el historial de las transacciones que has realizado.
- **Cancelación:** Te deja cancelar una venta realizada en el mismo día.
- **Configuración:** Te permite la selección del lector con el que se efectuará la transacción (Walker o Wisepad 2).



# 7 Pagos

Selecciona la opción Pagos en el menú principal (recuerda tener a la mano el lector de tarjetas)



## a Acceso

Ingresa a Pagos y enciende el dispositivo. El color del indicador LECTOR debe cambiar de gris a verde.

Recuerda dar autorización para que la aplicación acceda a los datos de localización.

## b Lectura de Tarjeta

Si la tarjeta tiene chip, introdúcela en el dispositivo o de lo contrario deslízala en el lector de banda magnética. El color del indicador TARJETA debe cambiar de gris a verde.



## c Captura de Información

La aplicación mostrará el formulario de la imagen que se ve a continuación, posíciónate en cada uno de los campos y captura la información requerida para procesar el pago.



## d Monto de Pago

Para ingresar el importe, selecciona el campo Monto e introduce el monto a pagar.

## e Propina\*

Para ingresar la propina, selecciona el campo Propina. La pantalla mostrará la ventana donde elegirás un porcentaje calculado con base en el monto.



Para ingresar la propina de manera manual, selecciona la opción Ingreso manual, aparecerá un teclado numérico digital, donde deberás. Ingresar el monto de la propina.

## Importante

Considera que solo se permite capturar como máximo un monto equivalente al monto a pagar.

Una vez seleccionado el monto, haz clic en Aceptar para confirmar el monto de la propina.



## f Pago a Meses sin Intereses\*

Pulsa el botón Meses sin Intereses. La aplicación mostrará la pantalla Pago diferido y una lista para seleccionar el valor de los meses a diferir.

\* Las opciones de Propina y Pago a Meses sin Intereses se habilitarán en el dispositivo de acuerdo al giro del negocio.

### g Confirmar Información

Una vez ingresada toda la información anterior, selecciona **LEER TARJETA**. Cuando los datos del cliente se hayan leído, el color del indicador **LECTURA** debe cambiar de gris a verde y se mostrarán los 4 últimos dígitos del número de la tarjeta del cliente sobre la imagen de la tarjeta que se visualiza en la pantalla.



El botón **LIMPIAR** te permite borrar los datos en pantalla en caso de error y restablecer la comunicación con tu lector para capturar nuevamente la información de los pasos **b** al **f**.

### h Referencia del Pago

Pulsa **PAGAR** e introduce una referencia (opcional) para identificar la venta; así como la dirección de correo electrónico del cliente a la que se enviará el correo de confirmación y el comprobante de pago.



### i Confirmar Pago

La aplicación mostrará una pantalla de confirmación de la venta con los datos del cliente más los datos de la transacción.



Esta pantalla te muestra tres opciones:

- Modificar** los datos de la transacción
- Cancelar** la transacción
- Continuar** para confirmar la transacción

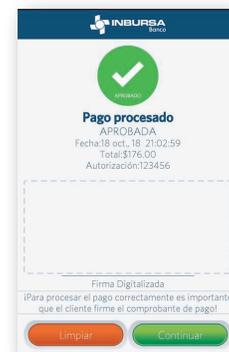
Si la información es correcta, presiona **CONTINUAR** para procesar el pago.

### i Autorización de la Transacción

La aplicación indicará si la transacción fue realizada exitosamente.



Este proceso tardará unos segundos dependiendo de la conexión a Internet disponible en tu dispositivo.



Al finalizar la transacción la aplicación mostrará el resultado de ésta.

Si la transacción fue aprobada y la autorización de la compra es mediante firma autógrafa, el cliente deberá escribir su firma en el recuadro y dar clic en **CONTINUAR**.

# 7 pagos

Si la transacción fue aprobada y autorizada por PIN la aplicación mostrará la pantalla



## k Comprobante

Una vez aprobada la transacción dar clic en ✓

Se enviará un correo electrónico al cliente con copia para ti, con el ticket de compra y el mapa con la ubicación geográfica del lugar donde se realizó la transacción. El ticket que recibe el cliente no tendrá firma, mientras que el tuyo sí.

Para que el envío de la ubicación geográfica se realice correctamente debes tener el servicio de GPS activo. El correo te llegará a la dirección que proporcionaste en el Contrato de TPV.

## 1 Operación Rechazada

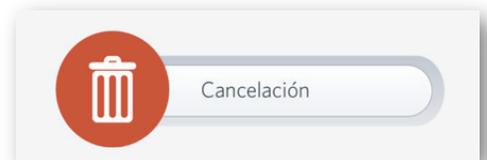
Si por alguna razón la transacción de pago no es procesada con éxito, la aplicación informará que la operación fue rechazada

En este caso, presiona el botón *Continuar* para que en automático la aplicación te lleve al menú principal e intentes nuevamente la transacción.



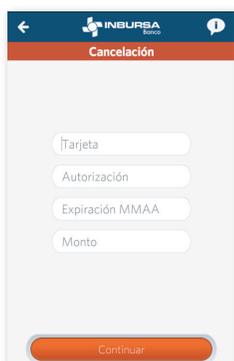
# 8 cancelación

Para cancelar una venta selecciona la opción *Cancelación* en el menú principal.



# 8 cancelación

a La aplicación mostrará un formulario. Es necesario ingresar todos los datos solicitados para procesar correctamente la cancelación, la cual deberá realizarse el mismo día de la transacción. El número de autorización e importe se encuentran en el comprobante de operación digital de la venta en cuestión. Es necesario conectar el lector al dispositivo.



En caso que los datos ingresados no sean correctos aparecerán mensajes de alerta solicitando corregir la información.

b Selecciona el botón *Continuar* para que la aplicación inicie el proceso de cancelación.



c Una vez que la cancelación fue aprobada con éxito, selecciona el botón *Continuar*.

# cancelación

d) Posteriormente, la aplicación solicitará el correo electrónico, al cual se enviará el comprobante de la operación, selecciona el botón **Aceptar**.



e) La aplicación mostrará el comprobante con los datos de la cancelación, selecciona el símbolo de ✓ para terminar el proceso.



# 9 consulta el historial

Para consultar las transacciones realizadas, selecciona la opción de menú *Consultas* en el menú principal.



Tu i-Móvil TPV te permite consultar el historial de transacciones con los siguientes criterios:

- a) Transacciones por fecha
- b) Transacciones por referencia
- c) Últimas transacciones

Para las primeras dos opciones, es posible ingresar un periodo de búsqueda: *Hoy*, *Esta Semana* o propiamente un rango de fechas; así como el estatus de la operación: *Aprobada*, *No Aprobada* o *Todas*.



Para la última opción, la búsqueda es automática con relación a las últimas transacciones realizadas.

Selecciona la opción deseada. La aplicación realizará la búsqueda de las transacciones para mostrar un listado de operaciones similar al siguiente:

Tipo	Fecha	Monto	Tarjeta	Ref
VEN	21/10/2018 19:22:23	\$0.00	...3322	
VEN	21/10/2018 19:06:44	\$0.00	...3322	
VEN	21/10/2018 19:03:41	\$0.00	...3322	
VEN	21/10/2018 19:01:18	\$0.00	...3322	

Al seleccionar algún elemento de la lista, la aplicación mostrará el detalle de ésta.



# dudas y aclaraciones

Para mayor información, dudas y aclaraciones  
sobre tu **i-móvil TPV** comunícate a:

Centro de Atención Telefónica Inbursa

**(55) 5447 8088**

**01 800 627 9924**

